ALGEMENE VOORWAARDEN HR-GROEP B.V.

Algemene bepalingen

1. Werkingssfeer

A. Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en alle door HR-Groep te sluiten overeenkomsten betreffende diensten van HR-Groep, een en ander voor zover deze voorwaarden naar hun aard en inhoud toepasbaar zijn op de betreffende dienst.

B. Alle aanbiedingen, offertes, prijsopgaven ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.

C. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

D. Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen tussen partijen.

E. Wijzigingen die door HR-Groep in de algemene voorwaarden worden aangebracht gelden tegenover Opdrachtgever vanaf één maand na de datum waarop de gewijzigde algemene voorwaarden aan Opdrachtgever schriftelijk zijn medegedeeld tenzij Opdrachtgever HR-Groep binnen veertien dagen na ontvangst van de mededeling schriftelijk in kennis stelt van het feit dat hij tegen de wijziging van de algemene voorwaarden bezwaar maakt.

F. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. HR-Groep en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.

2. Definities

A. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

- **HR-Groep:** HR-Groep B.V., gevestigd te Eindhoven (Nederland), ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Nederland onder nummer 58219242, en/of de gebruiker van deze algemene voorwaarden.
- **Opdrachtgever**: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van HR-Groep .
- **Opdrachtgeverstarief:** het door Opdrachtgever aan HR-Groep verschuldigde tarief zoals opgenomen in de Overeenkomst (of aanvullingen daarop) of – bij gebreke van vastlegging in een overeenkomst – opgenomen in de offerte of andere correspondentie van HR- Groep.
- **ZZP'er**: de zelfstandige zonder personeel met een eigen onderneming, van waaruit hij als professional diensten verricht voor eigen rekening, risico en onder eigen verantwoordelijkheid en niet onder leiding en toezicht van een ander werkzaamheden verricht.
- **Tussenkomst:** Opdrachtgever geeft een opdracht aan HR-Groep, waarna HR-Groep de opdracht uitzet bij een geschikte ZZP'er. HR-Groep treedt op als tussenpersoon en sluit met de ZZP'er een overeenkomst van opdracht (tussenkomst). De ZZP'er voert de opdracht zelfstandig uit.
- **Overeenkomst**: de (schriftelijke) overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en HR-Groep danwel de opdrachtbevestiging die HR-Groep aan Opdrachtgever heeft verstrekt.

3. Totstandkoming van de overeenkomst

A. Een Overeenkomst komt tot stand nadat HR-Groep de haar gegeven opdracht schriftelijk heeft aanvaard, respectievelijk heeft bevestigd of indien door HR-Groep uitvoering aan een Overeenkomst c.q. opdrachtbevestiging wordt gegeven. Indien HR-Groep op verzoek van Opdrachtgever enige prestatie levert voordat een overeenkomst tot stand is gekomen, zal Opdrachtgever HR-Groep daarvoor betalen conform de dan bij HR-Groep geldende tarieven voor de betreffende dienst.

B. Een mondelinge aanbieding van HR-Groep bindt HR-Groep slechts na een schriftelijke bevestiging daarvan. Een aan HR-Groep gegeven mondelinge opdracht kan HR-Groep slechts binden na schriftelijke bevestiging daarvan door HR-Groep.

4. Prijzen en tarieven

A. De prijs wordt berekend op basis van het Opdrachtgeverstarief, zoals vastgelegd in de Overeenkomst en wordt berekend over de uren waarop HR-Groep op grond van de Overeenkomst aanspraak heeft en wordt altijd ten minste berekend over de door de ZZP'er werkelijk gewekte uren.

B. Alle prijzen zijn in euro's en exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

C. Kostenvergoedingen zoals reiskosten, kilometervergoeding, parkeerkosten, enz die bij HR-Groep in rekening zijn gebracht door de ZZP'er zullen door HR-Groep eveneens worden doorberekend aan Opdrachtgever.

D. Indien prijsbepalende factoren een verhoging ondergaan, door welke oorzaak dan ook, dan is HR-Groep gerechtigd de overeengekomen prijzen en tarieven dienovereenkomstig te wijzigen. Een dergelijke wijziging geeft Opdrachtgever niet het recht de Overeenkomst te beëindigen. HR-Groep zal Opdrachtgever schriftelijk informeren over een wijziging.

E. HR-Groep is gerechtigd haar prijzen te indexeren conform het CBS prijsindexcijfer zakelijke dienstverlening.

5. Vervanging

A. Indien de ZZP'er gedurende de looptijd van de Overeenkomst (tijdelijk) geen werkzaamheden meer kan verrichten voor de Opdrachtgever zal HR-Groep in de gelegenheid worden gesteld een andere ZZP'er de werkzaamheden (tijdelijk) uit te laten voeren/afronden. Indien noodzakelijk (hetgeen volledig ter beoordeling is van HR- Groep) zal er een nieuwe Overeenkomst worden toegestuurd aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan de aangedragen vervanger slechts weigeren wanneer deze ongeschikt is voor het uitvoeren van de werkzaamheden.

B. HR-Groep schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten van de Opdrachtgever, indien de ZZP'er gedurende de looptijd van de overeenkomst geen werkzaamheden meer kan verrichten voor de Opdrachtgever en er geen geschikte vervanging mogelijk is.

6. Facturatie en Betalingsvoorwaarden

A. Facturatie vindt plaats op basis van een door de ZZP'er aangeleverde urenstaat. Deze urenstaat wordt bij de factuur gevoegd ter volledigheid.

B. Tenzij anders door partijen overeengekomen, dient betaling van facturen van HR-Groep te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum door middel van overmaking op het rekeningnummer zoals vermeld op de factuur. Uitsluitend betalingen aan HR-Groep (op het rekeningnummer zoals vermeld op de factuur) werken bevrijdend. Betalingen aan anderen of het verstrekken van voorschotten aan anderen zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking.

C. Indien is afgesproken dat betaling plaats zal vinden door middel van automatische incasso (binnen 14 dagen na factuurdatum) dient Opdrachtgever zorg te dragen voor voldoende saldo op de betreffende rekening zodat de factuur ook automatisch kan worden geïncasseerd. Het niet kunnen incasseren van de factuur wordt aangemerkt als niet tijdig betalen.

D. Indien niet tijdig wordt betaald is Opdrachtgever vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim en een rente van 1,5% per maand verschuldigd over het openstaande bedrag, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend. Tevens is HR-Groep gerechtigd incassomaatregelen te nemen.

E. Indien Opdrachtgever de factuur geheel of gedeeltelijk betwist, dient hij dit binnen zeven kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk, onder opgaaf van redenen, aan HR-Groep te melden. Na het verstrijken van de hierboven bedoelde termijn wordt Opdrachtgever geacht de factuur te hebben goedgekeurd. Geheel of gedeeltelijke betwisting van de factuur ontslaat Opdrachtgever niet van de verplichting tot betaling van de volledige factuur.

F. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die HR-Groep maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens verplichtingen op grond van dit artikel, komen ten laste van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op 15% van de hoofdsom en rente, met een minimum van 500 euro. De gerechtelijke kosten omvatten de volledige door HR-Groep gemaakte kosten.

G. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van Opdrachtgever daartoe – naar de mening van HR-Groep – aanleiding geeft, is de Opdrachtgever verplicht op eerste verzoek van HR-Groep:
   - een voorschot te verstrekken en/of
   - afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens HR-Groep door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie.

   De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot staat in verhouding met de omvang van de betreffende verplichtingen van Opdrachtgever.

G. Ingeval Opdrachtgever geen gehoor geeft aan een verzoek van HR-Groep als bedoeld in het vorige lid, verkeert Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat daarvoor een ingebrekestelling vereist is.

H. Indien Opdrachtgever in verzuim verkeert, is HR-Groep gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen op te schorten dan wel de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen zonder dat HR-Groep een schadevergoeding verschuldigd is aan Opdrachtgever. Alle vorderingen van HR-Groep worden als gevolg van de opzegging direct opeisbaar. Opschorting van betaling door de Opdrachtgever is uitgesloten.

7. Aansprakelijkheid en vrijwaring

A. Opdrachtgever en HR-Groep spannen zich er samen proactief voor in om te voorkomen dat er mede als gevolg van inzet van de ZZP‘er bij Opdrachtgever, sprake kan zijn van fiscale naheffingen, correctieverplichtingen, ongewenste (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid. In dat kader passen beide partijen zo goed als mogelijk de beheersmaatregelen toe zoals gecommuniceerd tussen partijen. Onderdeel daarvan is dat Opdrachtgever verplicht is er op toe te zien dat de ZZP‘er niet onder zijn gezag de opdracht uitvoert, dat Opdrachtgever verplicht is HR-Groep per omgaande te informeren wanneer er twijfel bestaat of ontstaat over de (schijn)zelfstandigheid van de ZZP‘er, dat Opdrachtgever verplicht is om HR-Groep tijdig van de benodigde informatie over de ZZP‘er en de (uitvoering van de) opdracht te voorzien, en dat Opdrachtgever verplicht is mee te werken aan tussentijdse controles door HR-Groep.

B. Mocht onverhoopt toch sprake zijn van fiscale naheffingen, correctieverplichtingen, ongewenste (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid in het kader van de inzet van de ZZP‘er, heeft te gelden dat eventuele belastingclaims, verschuldigde sociale verzekeringspremies (waaronder begrepen premies zorgverzekeringswet), boetes en/of rente, voor rekening van Opdrachtgever zijn. Opdrachtgever vrijwaart HR-Groep volledig voor voornoemde claims en de schade, inclusief (belasting)rente en kosten, welke door HR-Groep wordt geleden in verband met vorderingen van de Belastingdienst als in voorgaande volzin bedoeld, zal door Opdrachtgever vergoed worden aan HR-Groep. In geen geval zal HR-Groep gehouden zijn de schade in verband met dergelijke vorderingen van de Belastingdienst aan Opdrachtgever te voldoen.

C. HR-Groep is nooit aansprakelijk voor:
   - schade van welke aard dan ook, veroorzaakt door toedoen en/of nalaten van de ZZP’er;
   - indirecte dan wel gevolgschade zoals gederfde winst, gemiste besparingen, stillegging, afgeleide schade.

D. Aansprakelijkheid van HR-Groep is uitsluitend aan de orde wanneer er sprake is van een tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst waarbij deze tekortkoming het directe gevolg is van gebrek aan zorgvuldigheid van HR-Groep, die in redelijkheid van HR-Groep verwacht mag worden of als er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van HR-Groep.

E. HR-Groep heeft het recht, indien en voor zover mogelijk, om de gevolgen van haar eventuele tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen.

F. Eventuele aansprakelijkheid van HR-Groep is per gebeurtenis beperkt tot:
   - het bedrag dat de verzekering van HR-Groep uitkeert; dan wel
   - indien HR-Groep niet is verzekerd of de verzekering niet (volledig) uitkeert, maximaal het Opdrachtgeverstarief dat HR-Groep over de laatste drie maanden heeft ontvangen.

   Eventuele aansprakelijkheid van HR-Groep voor schade zal vervallen indien HR-Groep niet binnen één jaar na het ontstaan van de schade schriftelijk aansprakelijk is gesteld.

G. Opdrachtgever vrijwaart HR-Groep voor aanspraken van derden, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met de dienstverlening van HR-Groep.
H. Opdrachtgever is jegens de ZZP'er en HR-Groep verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid. Opdrachtgever zal aan ZZP'er alle schade (inclusief kosten van rechtsbijstand) die ZZP'er in dat kader lijdt, indien Opdrachtgever of HR-Groep aansprakelijk is, vergoeden en vrijwaart HR-Groep in dat kader.
I. Indien Opdrachtgever de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze algemene voorwaarden en/of de Overeenkomst niet nakomt, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle daaruit voorvloeiende schade van HR-Groep inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand) zonder dat voorafgaande ingebrekestelling vereist is en Opdrachtgever vrijwaart HR-Groep zo nodig.

8. Overmacht

A. Ingeval van overmacht aan de zijde van HR-Groep zullen haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst worden opgeschort zolang de overmachtsituatie voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van HR-Groep onafhankelijke omstandigheid die de nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhinderd en welke noch krachtens wet, noch krachtens maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar rekening dienen te komen.
B. Voor zover daaronder niet reeds begrepen wordt onder overmacht tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, terroristische aanslagen, stroomstoringen, overstroming, waterschade, aardbevingen en andere natuurrampen, storingen in communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, alsmede ziekten van epidemiologische aard bij het personeel.
C. Zodra zich bij HR-Groep een overmachtsituatie voordoet, zoals bedoeld in dit artikel, doet zij daarvan mededeling aan Opdrachtgever.
D. In geval van overmacht als voren bedoeld heeft HR-Groep het recht de overeenkomst met de Opdrachtgever geheel of ten dele te ontbinden zonder rechterlijke tussenkomst, zulks door een mededeling aan Opdrachtgever. Deze ontbinding geeft Opdrachtgever niet het recht op enige vergoeding van schade.

9. Beëindiging en ontbinding

A. Beide partijen kunnen de Overeenkomst te allen tijde (tussentijds) opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste 5 werkdagen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
B. Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door HR-Groep, zal HR-Groep in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden en/of diensten. Indien de overdracht voor HR-Groep extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
C. In afwijking van de twee voorgaande leden van dit artikel kan HR-Groep de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven geheel of gedeeltelijk ontbinden en alle uit de overeenkomst voortvloeiende of daarmee verband houdende vorderingen per direct opeisen indien:
    - Opdrachtgever faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
    - aan Opdrachtgever surseance van betaling wordt verleend;
    - Opdrachtgever zijn onderneming staakt;
    - Opdrachtgever anderszins niet in staat is aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen;
    - Opdrachtgevers onderneming wordt geliquideerd of beëindigd, anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen;
    - buiten toedoen van HR-Groep op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Opdrachtgever beslag wordt gelegd, dan wel indien Opdrachtgever niet langer in staat kan worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.
D. HR-Groep zal wegens voornoemde ontbinding nooit tot enige schadevergoeding gehouden zijn.
E. Bedragen die HR-Groep voor de opzegging of ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
F. Indien de Opdrachtgever na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is HR-Groep gerechtigd haar

verplichtingen jegens de Opdrachtgever op te schorten, zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens de Opdrachtgever gehouden te zijn. Hiertoe is HR-Groep eveneens gerechtigd in de onder lid C van dit artikel bedoelde omstandigheden.

G. Het einde van de Overeenkomst betekent het einde van de werkzaamheden van de ZZP-er. De ZZP-er zal de werkzaamheden neerleggen op de datum dat de Overeenkomst eindigt.

10. Geschillen en overdracht

A. Ter zake van alle geschillen tussen partijen waarop deze voorwaarden van toepassing zijn is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd en het Nederlands recht van toepassing.

B. Dergelijke geschillen worden uitsluitend berecht door de Rechtbank 's-Hertogenbosch.

C. HR-Groep en Opdrachtgever mogen hun rechten of verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst c.q. opdrachtbevestiging, slechts overdragen met voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij.

11. Verstrekking persoonsgegevens

A. In het kader van de Overeenkomst vindt uitwisseling van persoonsgegevens van de ZZP'er plaats. Indien HR-Groep persoonsgegevens heeft verstrekt, is Opdrachtgever verplicht zich bij die verwerking te houden aan de volgende verplichtingen:
   a. Opdrachtgever zal de persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken, zorgen voor een adequate beveiliging en zich houden aan de wettelijke voorschriften die volgen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming en Nederlandse Uitvoeringswetgeving.
   b. Opdrachtgever zal de identiteit van de ZZP'er controleren.
   c. Opdrachtgever zal de persoonsgegevens niet voor andere doeleinden gebruiken dan de noodzakelijke verwerking in het kader van de overeenkomst.
   d. Opdrachtgever informeert HR-Groep binnen vier werkdagen over ieder verzoek en/of iedere klacht van de Toezichthoudende autoriteit of de betrokken ZZP'er ten aanzien van de persoonsgegevens die worden verwerkt bij het uitvoeren van de overeenkomst.
   e. Opdrachtgever informeert HR-Groep volledig over een mogelijk datalek binnen 24 uur na het ontdekken ervan. Opdrachtgever zal HR-Groep vervolgens op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen rondom het datalek.

B. Indien en voor zover HR-Groep in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens verwerkt die door Opdrachtgever worden verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat hij bevoegd is tot verstrekking van de in het vorige lid bedoelde persoonsgegevens aan HR-Groep en vrijwaart Opdrachtgever HR-Groep van alle aanspraken van derden met betrekking tot die persoonsgegevens, behoudens van datgeen waarvoor HR-Groep zelf aansprakelijk is op grond van de wet.

C. Opdrachtgever vrijwaart HR-Groep tegen elke aanspraak van ZZP'er of overige derden jegens HR-Groep in verband met een schending van het in dit artikel bepaalde door Opdrachtgever en vergoedt de daarmee samenhangende door HR-Groep gemaakte kosten.

12. Geheimhouding

A. HR-Groep en Opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

B. HR-Groep zal op verzoek van de Opdrachtgever de ZZP'er verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de ZZP'er een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

C. Het staat de Opdrachtgever vrij om de ZZP'er rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De Opdrachtgever informeert HR-Groep over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan HR-Groep. HR-Groep is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de ZZP'er.

13. Intellectuele en industriële eigendom

A. HR-Groep behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten ten aanzien waarvan HR-Groep intellectuele eigendomsrechten geldend kan maken, die zij gebruikt of heeft gebruikt en/of

heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht. Alle overige intellectuele eigendomsrechten, die reeds voor de datum van de overeenkomst aan HR-Groep in eigendom toebehoorden, blijven aan HR-Groep toebehoren.

B. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om, zonder schriftelijke toestemming van HR- Groep, de producten als bepaald in lid A van dit artikel, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

C. Het bepaalde in lid A en B van dit artikel blijft van toepassing indien de overeenkomst, om welke reden dan ook, is beëindigd.

14. Procedure

A. HR-Groep verricht haar intermediaire diensten enerzijds op basis van de Opdrachtgever aan HR-Groep verstrekte wensen omtrent de hoedanigheid en kundigheden van ZZP'er en verstrekte inlichtingen betreffende de aard van de opdracht en anderzijds op basis van de bij HR-Groep bekende hoedanigheden en kundigheden van de ZZP'er.

B. Eisen die niet noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht en bovendien kunnen leiden tot (in)directe discriminatie, onder meer verband houdende met ras, leeftijd en geslacht, kunnen niet door de Opdrachtgever worden gesteld. In ieder geval zullen deze eisen door HR-Groep niet worden gehonoreerd.

C. De Opdrachtgever is gedurende de Overeenkomst en/of een periode van 12 maanden na het einde van de Overeenkomst, niet gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met de ZZP'er zonder tussenkomst van HR-Groep.
Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het 'aangaan van een arbeidsverhouding met de ZZP'er' verstaan:
   - het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de Opdrachtgever met de ZZP'er; en/of
   - het door middel van tussenkomst door een ander dan HR-Groep aangaan van een overeenkomst van opdracht;
   - het laten ter beschikking stellen van de betreffende ZZP'er aan de Opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een uitzendonderneming); en/of
   - het aangaan van een arbeidsverhouding door de ZZP'er met een derde, waarbij de Opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW).

D. Het verbod zoals opgenomen in lid C van dit artikel geldt ook in de situatie dat een ZZP-er enkel is voorgesteld aan de Opdrachtnemer, maar nimmer werkzaamheden heeft verricht voor de Opdrachtgever, met dien verstande dat het verbod in dat geval geldt voor de periode van 12 maanden ingaande op het moment de ZZP'er voor het laatst door HR-Groep aan de Opdrachtgever is voorgesteld.

E. Bij overtreding van het bepaalde in lid C en/of D van dit artikel verbeurt Opdrachtgever een dadelijk en ineens opeisbare boete van € 10.000,- per overtreding, alsmede een aanvullende boete van € 500,= voor iedere dag dat de overtreding na ontdekking daarvan voortduurt , een gedeelte van een dag daaronder begrepen, onverminderd de bevoegdheid van HR-Groep om in plaats van de boete volledige schadevergoeding, alsmede nakoming te vorderen. In dit artikel wordt uitdrukkelijk van het bepaalde in artikel 6:92 van het Burgerlijk Wetboek afgeweken.
