



**HR-GROEP**

Veel gestelde vragen self-billing ZZP

1. Wat houdt self-billing in?
2. Waarom gaat HR-Groep B.V. over op self-billing?
3. Is een self-billing factuur hetzelfde als een creditnota?
4. Ik heb vanuit de Belastingdienst eigen factuurnummers nodig, hanteren jullie mijn factuurnummers?
5. Heeft self-billing gevolgen voor mijn zelfstandigheid?
6. Wanneer gaat self-billing live?
7. Hoe factureer ik totdat self-billing voor mij live gaat?
8. Hoe ga ik om met correcties vóórdát self-billing voor mij live gaat?
9. Hoe ga ik om met eventuele correcties op de self-billing factuur?
10. Ik wil geen gebruik maken van self-billing, kan dat?
11. Ik wil mijn eigen factuur blijven maken, omdat ik de factuur vanuit HR-Groep niet makkelijk kan invoeren in mijn boekhoudpakket. Kan dit?
12. Verandert er iets aan de manier waarop ik mijn uren indien?
13. Verandert er iets aan de manier waarop ik mijn onkosten indien?
14. Wat wordt de nieuwe betalingstermijn?
15. Kan ik zelf de factuurdatum bepalen i.v.m. omzetbelasting?
16. Met welke frequentie ontvang ik de self-billing factuur?
17. Ik wil niet per week betaald worden, kan dat gewijzigd worden?
18. Ik werk met factoring, hoe gaat dat bij self-billing?
19. Ik werk met factoring en cessie van de vordering, hoe gaat dat bij self-billing?

1. Wat houdt self-billing in?

Self-billing houdt in dat HR-Groep B.V. (hierna te noemen 'HR-Groep') een factuur opmaakt uit uw naam.

U hoeft dus zelf geen factuur meer in te sturen.

Dit wil het volgende zeggen; HR-Groep factureert de door de klant geaccordeerde uren aan de klant en vervolgens maakt HR-Groep een factuur op uit uw naam aan HR-Groep met daarop het aantal geaccordeerde uren en het overeengekomen tarief.

Volgens de overeengekomen betalingstermijn wordt de factuur betaalbaar gesteld.

De betaling volgt automatisch.

De factuur die HR-Groep stuurt voldoet aan de eisen die de Belastingdienst stelt aan een self-billing factuur en aan de overige wettelijke vereisten. U krijgt vanuit HR-Groep een eigen unieke factuurnummer-reeks en u mag vanuit verschillende unieke reeksen de omzetbelasting aangeven.

2. Waarom gaat HR-Groep B.V. over op self-billing?

HR-Groep heeft voor self-billing gekozen om het facturatieproces voor de zzp'ers, onze klanten en HR-Groep efficiënter te laten verlopen en zeker te stellen dat wij tijdig en correct betalen.



**HR-GROEP**

3. Is een self-billing factuur hetzelfde als een creditnota?  
Nee, een self-billing factuur is een factuur die wij voor u opstellen en namens u aan onszelf sturen.
  
4. Ik heb vanuit de Belastingdienst eigen factuurnummers nodig, hanteren jullie mijn factuurnummers?  
U krijgt vanuit HR-Groep een eigen unieke factuurnummer-reeks. U mag van de Belastingdienst verschillende factuur-reeksen hanteren, zolang elke reeks maar opvolgend genummerd en uniek is.
  
5. Heeft self-billing gevolgen voor mijn zelfstandigheid?  
Nee, één van de voorwaarden voor zelfstandigheid is het feit dat u facturen verstuurt voor gedane werkzaamheden. Dat doet u nog steeds. De factuur is uit uw naam opgesteld. U factureert daarmee aan HR-Groep.
  
6. Wanneer gaat self-billing live?  
Vanaf januari 2020 gaat HR-Groep starten met self-billing.  
Vanaf januari gaan we stapsgewijs zzp'ers overzetten op dit systeem.  
U krijgt daarvan automatisch een email met daarin uitleg over de werkwijze.
  
7. Hoe factureer ik totdat self-billing voor mij live gaat?  
Tot het moment dat u wordt uitgenodigd om deel te nemen aan het self-billing systeem blijft u factureren op de gebruikelijke wijze.  
  
Facturen mogen alleen worden aangeleverd in de bestandsformaten Word / Excel / PDF en mogen maximaal 1 pagina groot zijn.  
Facturen kunnen niet worden aangeboden via WeTransfer of WhatsApp.
  
8. Hoe ga ik om met correcties in de periode vóóordat self-billing voor mij live gaat?  
Eventuele correcties over de periode voordat u start met self-billing (uren en onkosten) worden niet via self-billing afgehandeld. Als er nog uren of onkosten over die betreffende periode aan HR-Groep worden factureert kunt u daarvoor een factuur opsturen zoals tot nu toe gebruikelijk.
  
9. Hoe ga ik om met eventuele correcties op de self-billing factuur?  
In principe kan er in het vervolg geen verschil meer optreden tussen de uren die u heeft doorgegeven en de uren op de self-billing factuur. Mochten de uren niet goed zijn doorgegeven of nog niet zijn geaccordeerd, neem dan contact op met de opdrachtgever. HR-Groep ontvangt vanuit de opdrachtgever bericht of er uren gecorrigeerd of aangevuld moeten worden. Van de gecorrigeerde uren ontvangt u dan weer een factuur.



**HR-GROEP**

10. Ik wil geen gebruik maken van self-billing, kan dat?

Nee, dat kan niet. Alle zzp'ers werkend via HR-Groep gaan over op self-billing.

HR-Groep heeft voor self-billing gekozen om het facturatieproces voor de zzp'ers, onze klanten en HR-Groep efficiënter te laten verlopen en zeker te stellen dat wij tijdig en correct betalen.

11. Ik wil mijn eigen factuur blijven maken, omdat ik de factuur vanuit HR-Groep niet makkelijk kan invoeren in mijn boekhoudpakket. Kan dit?

Je kan alsnog zelf een factuur maken in je eigen boekhoudpakket die aansluit bij de self-billing-factuur vanuit HR-Groep.

Deze factuur moet qua uren, tarief, omzet en omzetbelasting wel precies gelijk zijn met die van ons.

Wij hanteren bij de uitbetaling van de self-billing factuur ons eigen factuurnummer. Dit vergt controle door u bij ontvangst en boekhoudkundige verwerking van de ontvangen gelden.

12. Verandert er iets aan de manier waarop ik mijn uren indien?

Nee, er verandert op dit moment niets aan de manier waarop u de uren indient.

Urenstaten mogen worden verstuurd aan [administratie@hr-groep.nl](mailto:administratie@hr-groep.nl) of worden aangeboden via de reguliere post.

Urenstaten per mail mogen alleen de bestandsformaten PDF / .jpg / .jpeg hebben.

Urenstaten per mail mogen alleen worden aangeboden als bijlage .

Afbeeldingen welke in de mail worden geplakt en/of documenten welke worden aangeboden via WeTransfer of WhatsApp kunnen wij niet verwerken.

13. Verandert er iets aan de manier waarop ik mijn onkosten indien?

Nee, er verandert op dit moment niets aan de manier waarop u uw onkosten indient.

14. Wat betekent self-billing voor de betalingstermijn?

De betalingstermijn blijft zoals eerder overeengekomen.

15. Kan ik zelf de factuurdatum bepalen i.v.m. omzetbelasting?

Nee, de factuurdatum van de factuur wordt bepaald door de datum van factureren aan de klant van HR-Groep.

16. Met welke frequentie ontvang ik de self-billing factuur?

Indien er gewerkt is ontvangt u wekelijks uw factuur van HR-Groep.

Deze factuur wordt u toegezonden via e-mail.

Het toezenden van de factuur door HR-Groep vindt altijd plaats in de week na de door u gewerkte week.



**HR-GROEP**

17. Ik wil niet per week betaald worden, kan dat gewijzigd worden?

Nee, dit kan niet gewijzigd worden.

Met dit systeem waarborgen we tijdige betaling omdat er automatisch een betaling volgt op het aanmaken van de factuur.

Indien u ervoor kiest om niet wekelijks de gewerkte uren te verantwoorden zal deze frequentie logischerwijs veranderen. HR-Groep maakt zowel de factuur aan de eindklant als de self-billing factuur op in de week dat de gewerkte uren akkoord zijn bevonden.

18. Ik werk met factoring, hoe werkt dat bij self-billing?

U maakt uw facturen niet meer zelf, maar HR-Groep maakt deze uit naam van u. Deze factuur kunt u aan uw factoringpartner geven, zodat deze de betaling van de factuur kan monitoren.

19. Ik werk met factoring en cessie van de vordering, hoe werkt dat bij self-billing?

U verstuurt op dit moment niet zelf facturen aan ons, maar dit doet uw factoringpartner. Wij kunnen de self-billing factuur opstellen in naam van uw factoringpartner. Op het moment van uitnodiging ontvangt u vanuit onze afdeling administratie een controlemail met alle gegevens die bij HR-Groep bekend zijn en die nodig zijn om de factuur namens u op te stellen.

Op dat moment kunt u de gegevens van uw factoringpartner opgeven. Deze ontvangt vervolgens de self-billing facturen en de daarop volgende betaling.

Self-Billing is voor u een enorm gemak en waarborgt een spoedige en correcte betaling.